附件2：

**三江学院新媒体运营学期自查表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 责任单位  （指导单位） |  | 责任人  及职务 | |  |
| 联系电话 | |  |
| 账号名称 |  | 是否认证 | |  |
| 具体负责人 |  | 联系电话 | |  |
| 学期  自查  报告 | 1. 有无发生信息安全事件；  2. 有无发生舆情事件；  3. 有无获得表彰；  4. 有无向学校官方新媒体投稿；  5. 全年运行情况介绍；  6. 其它需要说明的情况。 | | | |
| 单位  意见 | 负责人签字：  （盖章）  年 月 日 | | | |
| 校党委宣传部审批意见 | 负责人签字：  （盖章）  年 月 日 | | | |
|  |  |  |  |  |

注：1、此自查表一式二份，于每学期第一周（五个工作日）内报送党委宣传部。

2、校党委宣传部、主办单位各存一份。